SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31/01/2022 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni relativamente all'attuazione del PTPCT 2021 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.
Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2019 (Delibera Anac n. 1064 del 13 novembre 2019).

| ID | Domanda | Risposta *(selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)* | Ulteriori informazioni *(Max 2000 caratteri)* |
|---|---|---|---|
| 2 | **GESTIONE DEL RISCHIO** | | |
| 2.A | **Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure, generali e specifiche, individuate nel PTPCT** *(domanda facoltativa)* | No, il monitoraggio non era previsto dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | |
| 2.A.1 | **Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento** | | valutando le dimensioni ridotte della federazione e la conoscenza di tutte le scelte dal direttore consulente non si sono rese necessarie ulteriori azioni di monitoraggio viste la continua condivisione delle scelte |
| 2.B | **RISCHI** | | |
| 2.B.1 | Mappatura e gestione del rischio | No | |
| 2.B.2 | Contratti pubblici | No | |
| 2.B.3 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario | No | |
| 2.B.4 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario | No | |
| 2.B.5 | Gestione delle risorse umane | No | |
| 2.B.6 | Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio | | |
| 2.B.7 | Altri ambiti di rischio (diversi dagli precedenti) | No | |
| 2.B.8 | Non si sono verificati eventi corruttivi | Sì | |
| 2.C | **Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nel PTPCT 2021 erano state previste misure per il loro contenimento** | | |
| 2.D | **Indicare se sono stati seguiti i processi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al PNA 2019 (B.3.2)** | Sì, parzialmente | |
| 2.F | **Se sono stati seguiti i processi indicare se riferiscono alle seguenti aree:** | | |
| 2.F.1 | Acquisizione e gestione del personale | No | |
| 2.F.2 | Contratti e appalti | No | |
| 2.F.3 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario | No | |
| 2.F.4 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario | No | |
| 2.F.5 | Acquisizione e gestione del personale | No | La Federazione non ha dipendenti si basa su lavoro volontario dei consiglieri |
| 2.G | **Indicare se il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni** *(domanda facoltativa)* | No | |
| 3 | **MISURE SPECIFICHE** | | |
| 3.A | **Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali** | No, non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | |
| 3.B. | **Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate** *(domanda facoltativa)* | | |
| 4 | **TRASPARENZA** | | |
| 4.A | **Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"** | Sì (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati) | |
| 4.B | **Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", ha l'indicazione delle visite** | No (indicare se non è presente il contatore delle visite) | Non è presente il contatore delle visite |
| 4.C | **Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"** | No | |
| 4.D | **Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato"** | No | |
| 4.E | **Indicare se è stato istituito il registro degli accessi** | No | |
| 4.F | **È aggiornato l'indicatore che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze** *(domanda facoltativa)* | | |
| 4.G | **Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati** | Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi) | Annuale salvo necessità di aggiornamento integrazione |
| 4.H | **Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento** | sufficiente | A causa di una carenza di personale specificamente dedicato: le attività vengono svolte dai consiglieri in alcuni casi è mancata la tempestività sulla pubblicazione |
| 5 | **FORMAZIONE DEL PERSONALE** | | |
| 5.A | **Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione** | No, anche se la misura era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | |
| 5.B | **Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione** | L'assenza mero la conseguenziale delle applicazione di una normativa che ne a ritenuto economico rispetto alle caratteristiche dimensionali e organizzative dell'Ente | |
| 5.C | **Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato il "nucleo ristretto"** *(domanda facoltativa)* | | |
| 5.C.1 | Piano di rotazione | | |
| 5.C.2 | I contenuti del codice di comportamento | | |
| 5.C.3 | I contenuti del PTPCT | | |
| 5.C.4 | Processi di gestione del rischio | | |
| 5.C | **Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto la docenza:** | | |
| 5.C.1 | RPC | | |
| 5.C.2 | Consulente | | |
| 5.C.3 | Altro soggetto pubblico (specificare quali) | | |
| 5.C.4 | Docente interno (specificare quali) | | |
| 5.C.5 | Formazione in house | | |
| 5.C.6 | Altro (specificare quali) | | |
| 5.D | **Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti** | | |
| 6 | **ROTAZIONE DEL PERSONALE** | | |
| 6.A | **Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:** | | |
| 6.A.1 | Numero dirigenti o equivalenti | 1 | |
| 6.A.2 | Numero non dirigenti o equivalenti | 0 | |
| 6.B | **Indicare se nell'anno 2021 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio** | No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | Nuovi sono dirigenti un personale |
| 6.C | **Indicare se l'ente, nel corso del 2021, è stato interessato da un processo di riorganizzazione che ha comportato l'avvio di procedimenti a carattere ablatorio nel 2021** *(domanda facoltativa)* | | |
| 7 | **INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013** | | |
| 7.A | **Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità** | No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | |
| 7.B | **Indicare, con riferimento all'anno 2021, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di sentenza penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013** | No | |
| 8 | **INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013** | | |
| 8.A | **Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità** | No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | |
| 9 | **CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI** | | |
| 9.A | **Indicare se è stata adottata una procedura preventiva per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi** | No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | |
| 9.C | **Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati** | No | |
| 10 | **TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALA GLI ILLECITI (WHISTLEBLOWING)** | | |
| 10.A | **Indicare se è stata attivata una procedura per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici, come intesi all'art. 54-bis, co. 2, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing) e riservatezza dell'identità del segnalante, dal contenuto delle segnalazioni e delle relative** | No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021 | |
| 10.B | **Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione** | Non ci sono dipendenti o dirigenti | |
| 10.C | **Se non è stata attivata il sistema informatico per la presentazione delle segnalazioni, si veda il dipendente pubblico può inoltrare la segnalazione** | | Non ci sono dipendenti |
| 10.D | **Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower** | No | |
| 10.E | **Formulare un giudizio sul sistema di tutela del whistleblower, tenendo conto anche di quanto indicato le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni** | | |
| 11 | **CODICE DI COMPORTAMENTO** | | |
| 11.A | **Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)** | No (indicare la motivazione) | Si fa riferimento al Regolamento 2/2013 " Codice di deontologia per l'esercizio delle attività professionale degli iscritti all'Albo dell'Ordine dei Periti Agrarari e dei Periti Forestali.Approvato con Delibera di Consiglio n.185 del 13 giugno 2013 |
| 11.B | **Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta sono previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 2, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione)** *(domanda facoltativa)* | | |
| 11.C | **Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice adottato dall'ente** | | |
| 12 | **PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI** | | |
| 12.A | **Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, o sanzioni** | No | Non ci sono dipendenti |
| 12.D | **Se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare il numero di procedimenti per ciascuna tipologia, (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia, lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):** | | |
| 12.D.1 | Penale - art. 316 c.p. | 0 | |
| 12.D.2 | Concussione - art. 317 c.p. | 0 | |
| 12.D.3 | Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p. | 0 | |
| 12.D.4 | Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio -art. 319 c.p. | 0 | |
| 12.D.5 | Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p. | 0 | |
| 12.D.6 | Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p. | 0 | |
| 12.D.7 | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p. | 0 | |
| 12.D.8 | Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p. | 0 | |
| 12.D.9 | Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p. | 0 | |
| 12.D.10 | Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p. | 0 | |
| 12.D.11 | Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 c.p. | 0 | |
| 12.D.12 | Altro (specificare quali) | 0 | |
| 12.E | **indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle articolazioni sotto):** | | |
| 12.E.1 | Contratti pubblici | 0 | |
| 12.E.2 | Incarichi e nomine | 0 | |
| 12.E.3 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario | 0 | |
| 12.E.4 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario | 0 | |
| 12.E.5 | Acquisizione e gestione del personale | 0 | |
| 12.F | **Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali** | | |
| 13 | **ALTRE MISURE** | | |
| 13.A | **Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.** | No | |
| 13.B | **Indicare se si sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o in patti di integrità inseriti nei contratti stipulati** | No | |
| 14 | **ROTAZIONE STRAORDINARIA** | | |
| 14.A | **Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. l-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva** | No | |
| 15 | **WHISTLEBLOWER** | | |
| 15.A | **Indicare se sono stati individuati casi di gestione/abuso di dirigenti** | No | Non ci sono dipendenti o dirigenti |
| 15.B | **Indicare se sono state attivate le misure per assicurare il whistleblower** | No | |